



## PRESENTAZIONE

"Ho scoperto, senza alcuna eccezione, che più tratto un progetto come qualcosa di mio più quel progetto funziona".

## Valentina Marta

Data di nascita: 03/07/1987

Nazionalità: Italiana

Sesso: Femminile

## CONTATTI

89900 Vibo Valentia,  
Italia  
(Via D. A. Basile 48)

valentinamartastrategy@  
outlook.it

(+39) 3206426000

## ESPERIENZA LAVORATIVA

03/07/2023 – ATTUALE Openeconomics s.r.l., Roma (RM)

### Compliance Manager – Public Founding

- Montoraggio, avanzamento e rendicontazione di progetti complessi per le grandi utilities, finanziati con risorse a valere sul PNRR ;
- Supporto nella definizione di politiche e progetti d'investimento e nell'integrazione di capitale pubblico e privato per supportare la transizione energetica e lo sviluppo inclusivo;
- Pianificazione, managing e supervisione delle attività dei gruppi di lavoro;
- Attività di Assurance, Compliance e Internal Audit

01/05/2020 – ATTUALE Lavoratore Autonomo, Vibo Valentia (VV)

### Esperto in Finanza Agevolata e Modelli di Organizzazione e Gestione 231

- Finanza Agevolata (Regionale, Nazionale, Europea): analisi di prefattibilità formale e sostanziale, elaborazione Business Plan, predisposizione modulistica allegata, gestione delle fasi di rendicontazione delle spese;
- Analisi, Progettazione e Rendicontazione Credito d' Imposta R&S, Formazione 4.0, Investimenti 4.0;
- Consulenza MOG231: Analisi e Mappatura dei Processi aziendali, risk assessment, predisposizione e redazione del Modello 231

01/10/2022 – 20/05/2023 Kernels.r.l. Vibo Valentia (VV)

### Supervisore dei Progetti aziendali; Specialist 231

Analisi e Mappature delle aree di rischio dei processi aziendali

- Definizione organigramma
- Elaborazione Procedure e Protocolli per ogni area/processo aziendale;
- Formazione dipendenti e diffusione in azienda del Modello 231;
- Standardizzazione procedura di controllo e selezione fornitori e partner;
- Audit , Progettazione e Rendicontazione Progetti di R&S, Formazione 4.0, Investimenti 4.0 e Bonus Sud

02/11/2022 – 30/04/2023 Galileo s.r.l , Vibo Valentia, Italia

### Supervisore dei Progetti Aziendali.

- Audit , Progettazione e Rendicontazione Progetti di R&S, Formazione 4.0, Investimenti 4.0 e Bonus Sud
- Gestione contrattualistica aziendale;

**Impresa o settore** Attività professionali, scientifiche e tecniche |

**Dipartimento** Rapporto di collaborazione part-time

01/04/2017 – 01/04/2019 Vibo Valentia (VV)

### **Digital Mentor PID** Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Vibo Valentia

- Promozione e diffusione alle imprese del Progetto Punto Impresa Digitale;
- Responsabile Punto Impresa Digitale;
- Formazione alle imprese sulle Tecnologie Abilitante il Piano Nazionale Impresa 4.0;
- Digital Assessment alle imprese, Individuazione dei Gap Tecnologici ed elaborazione Report con possibili soluzioni per colmarli

**Dipartimento** Lavoro Dipendente

01/09/2016 – 10/05/2020 Roma

### **Junior Project Manager Finanza Agevolata** NEST srl, Roma (RM)

- Ricerca e Selezione Misure Agevolative: Regionali, Nazionali, Internazionali;
- Analisi delle Normative e della documentazione necessaria;
- Elaborazione Progetti;
- Gestione Bandi e Pratiche Marchi e Brevetti

01/04/2012 – 02/04/2012 Gruppo Generali Vibo Valentia, Italia

### **Trainer del personale neo inserito**

- Accoglienza e Formazione tecnica neo inseriti in azienda
- Gestione, coordinamento e Monitoraggio del Team sulla base degli obiettivi aziendali
- Supporto Tecnico e Motivazionale del Team
- Programmazione, organizzazione e pianificazione delle attività mensili, settimanali e giornaliere

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

09/09/2017-07/06/2019 Roma (RM)

### **Master II Livello Executive MBA**, Business School il Sole 24 Ore, Roma (RM)

- Decision Making e metodi di business quantitativo
- General Management
- Business Law

11/09/2014 – 18/07/2016 Roma, Italia

### **Laurea Magistrale Management Aziendale** Unitelma Sapienza, Roma (RM)

- Management delle Istituzioni Pubbliche e Private;
- Valutazione d'azienda;
- Statistica Avanzata;

**Voto finale** 110/110 | **Tesi** Customer Satisfaction Management, E-Government & Smart Cities

03/10/2006 – 19/11/2010 Università della Calabria Arcavacata di Rende (CS)

### **Laurea in Economia Aziendale**

- Economia e Gestione delle Imprese
- Organizzazione Aziendale
- Strategie d'Impresa

**Campo di studio** Economia, tecnica aziendale e diritto | **Voto finale** 100/110 | **Tesi** La Corporate Social Responsibility e Il Bilancio Sociale

02/04/2015 Milano, Italia

### **CORSO IN LEADERSHIP, NEGOZIAZIONE E COMUNICAZIONE COMPETITIVA** Performance Trainer Evolution, Milano (MI)

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**Altre lingue:**

inglese

**Asco  
lto**  
B1

**Lett  
ura**  
B2

**Produzione  
orale**  
B1

**Interazione  
orale**  
B2

**Scritt  
ura**  
C1

---

*Livelli: Ae A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**Altre lingue:**

inglese

**Ascolto**  
B1

**Lettura**  
B2

**Produzione orale**  
B1

**Interazione orale**  
B2

**Scrittura**  
C1

---

## COMPETENZE DIGITALI

Google Chrome | Posta elettronica | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Windows | Google | TeamGantt | Teams

## ULTERIORI INFORMAZIONI

### Reti e affiliazioni

**Confindustria Giovani** Promozione sociale della Cultura d'Impresa.  
Confronto di idee e politiche con i giovani imprenditori e con i portatori d'interesse.

**Associazione Contro la Violenza sulle Donne "Le foglie di Dafne"**

- Progetti di educazione alla parità di genere nelle scuole: diffusione e promozione della parità di genere.
- Supporto alle donne vittime di violenza in provincia di Vibo Valentia.

### Competenze comunicative e interpersonali

**Comunicazione Empatica** Ritengo di avere il naturale dono di comprendere e parlare il "linguaggio universale". Trovare il punto d'unione con le persone, di qualunque ordine e grado esse siano, mi è sempre riuscito con spontaneità.

### Competenze di gestione e direttive

**Ottimo** La funzione organizzativa e direttiva, grazie alle esperienze e alle tecniche acquisite nel corso delle mie carriere, le esercito con spontaneità e naturalezza

### Hobby e interessi

**Arte, Letteratura ed escursionismo** E' importante per me mantenere il contatto con il mio essere e con la natura magica dell'essere umano.  
L' arte, in ogni sua forma, e la ricerca del contatto con la natura libera è il modo migliore che conosco per sentirmi vicina a me stesse e allo spirito dell'universo.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*